

Zápisnica zo zasadania Rady školy pri Evanjelickej základnej škole

Dátum a miesto zasadania: 18.10.2022

Priestory EZŠ, Palisády 57, Bratislava

Zapisovateľ: Martin Demko

Prítomní:

Mária Šebestová – predseda rady školy (za rodičov)
Nina Vaškovičová – člen (za rodičov)
Pavol Pavlovič – člen (za rodičov)
Martin Demko – člen (za rodičov)
Jana Tesáková – člen (za pedagogický zbor)
Ladislav Szabó – člen (za nepedagogický zbor)
Ondrej Majling – podpredseda rady školy (za zriaďovateľa)
Vladimír Daniš – člen (za zriaďovateľa)
Anna Pukajová – riaditeľka EZŠ
Mária Kubínová – zástupkyňa riaditeľky EZŠ

PROGRAM:

- 1) **Privítanie a predstavenie členov Rady školy, otvorenie zasadania Rady školy pri Evanjelickej základnej škole (ďalej iba „rada školy“) a hlasovanie o programe**
- 2) **Hlasovanie o zapisovateľovi**
- 3) **Diskusia o bodoch programu (dokumentácia predložená pani riaditeľkou EZŠ, harmonogram zasadania rady školy v školskom roku 2022/2023)**
- 4) **Rôzne**

DISKUSIA K JEDNOTLIVÝM BODOM PROGRAMU:

1) Odsúhlasenie o programe a zapisovateľa:

- i. Hlasovali za: 8
- ii. Hlasovali proti: 0
- iii. Zdržali sa: 0

Zapisovateľom bol jednohlasne schválený pán Demko.

2) Diskusia o bodoch programu:

Pani Šebestová všetkých prítomných oboznámila o dokumentoch predložených pani riaditeľkou Pukajovou. Jednotlivé dokumenty boli detailne prezentované pani riaditeľkou a ku každému bodu prebehlo riadne hlasovanie, konkrétne sa jedná o tieto dokumenty:

1. Návrh rozpočtu EZŠ pre kalendárny rok 2023

Pani riaditeľka ubezpečila radu školy, že sa jedná iba o návrh rozpočtu, finálne a záväzné znenie rozpočtu bude predložené rade školy k 1.1.2023. Nikto z prítomných nemal k návrhu predloženého rozpočtu výhrady.

Hlasovali za: 8

Hlasovali proti: 0

Zdržali sa: 0

2. Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2021/2022

Pani riaditeľka upraví predloženú správu do podoby potrebnej pre zverejnenie na webovej stránke EZŠ v zmysle zákonných požiadaviek. Nikto z prítomných nemal k predloženej správe výhrady.

Hlasovali za: 8

Hlasovali proti: 0

Zdržali sa: 0

3. Správa duchovného života na EZŠ za školský rok 2021/2022

Pani Šebestová vzniesla pripomienku ku konkrétnym bodom správy, konkrétne komunikovala pani riaditeľke, že je potrebné presnejšie definovať názvy pre „Adventný bazár a besiedku“, je potrebné upresniť názvy neziskových organizácií (Domov detí v Banskej Bystrici a Útulok pre matky s deťmi Debora), s ktorými EZŠ počas roka spolupracovala, bližšie popísať ich činnosť, opraviť mená uvádzaných osôb v správe, Služby Božie ku koncu školského roka 2021/2022 nie sú dátumovo presne uvedené.

Pani Šebestová vzniesla požiadavku, aby žiaci prvého stupňa EZŠ opäť začali na hodinách náboženstva pracovať s časopisom DÚHA (Vydavateľstvo Transcius), ktorý bol na hodinách náboženstva využívaný už v minulosti. Nikto z prítomných nemal výhrady.

Hlasovali za: 8

Hlasovali proti: 0

Zdržali sa: 0

4. Koncepcia rozvoja Evanjelickej základnej školy

Pani riaditeľka predstavila koncepčný zámer rozvoja školy, ktorý rozpracovala na najbližšie 2 roky. Obsahovo je identický s návrhom, ktorý bol pani riaditeľkou prezentovaný počas výberového konania na pozíciu riaditeľa školy EZŠ. Pani riaditeľka obdržala výhradu zo strany niektorých pedagógov, ktorým sa nepozdáva navrhnutý rozvoj spolupráce s Detskou misiou, pričom ich výhrada spočíva v tom, že sa jedná o sektársku organizáciu. Pán Majling, predsedajúci farár CZ Bratislava Legionárska, tlmočil rade školy, že sa nejedná o sektársku organizáciu a spoluprácu s Detskou misiou uvítal.

Pani riaditeľka následne dala do pozornosti, že jedna z tried EZŠ je nevyužívaná a mohla by sa z nej stať miestnosť určená pre voľno-časové aktivity (tvorivá dielňa a pod.).

Pani riaditeľka na záver predstavila členom rady školy zámer mať na škole vlastného projektového koordinátora, ktorým sa stala pani učiteľka Lenka

Wosková. V prípade potreby sme prejavili záujem byť pani učiteľke nápomocní kedykoľvek nás o to požiada. Nikto z prítomných nemal výhrady.

Hlasovali za: 8

Hlasovali proti: 0

Zdržali sa: 0

5. Informácia o pedagogicko-organizačnom a materiálno-technickom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu v školskom roku 2022/2023

Pani riaditeľka informovala členov rady školy o nových zamestnancoch EZŠ, konkrétne nový personalista a nový tajomník školy (zástup počas PN). Nikto z prítomných nemal výhrady.

Hlasovali za: 8

Hlasovali proti: 0

Zdržali sa: 0

6. Návrh nového školského poriadku EZŠ a ŠKD

Pani riaditeľka komunikovala rade školy zmeny oproti pôvodnému školskému poriadku a to zjednotenie vyučovacích hodín podľa školského poriadku, práva a povinností žiakov, zjednotenie zadávania domácich úloh a informácií k plánovaným písomkám prostredníctvom EduPage, aby tento komunikačný kanál voči žiakom a rodičom používal každý člen pedagogického zboru. Doplnený bol tiež presne stanovený čas, dokedy je povinný člen pedagogického zboru zadať domáce úlohy prostredníctvom EduPage, v prípade dištančného štúdia, a to ihneď po ukončení vyučovacej hodiny, najneskôr však do 14:00 toho istého dňa. Na záver bola rada školy oboznámená o presnom čase, kedy môžu žiaci najskôr vstúpiť do priestorov EZŠ, a to o 7:30 hod., do tohto času žiaci majú možnosť čakať vo vestibule na prízemí. ŠKD je k dispozícii od 7:00 hod. Nikto z prítomných nemal výhrady.

Hlasovali za: 8

Hlasovali proti: 0

Zdržali sa: 0

7. Harmonogram zasadania rady školy

Pani Šebestová predložila návrh 2 ďalších pevne určených termínov zasadania rady školy, pre školský rok 2022/2023, vyplývajúc zo štatútu rady školy. Termíny stretnutia rady školy sú 28.2.2023 (utorok) a 20.6.2023 (utorok). V prípade potreby bude zvolané mimoriadne zasadnutie rady školy. Informácie o plánovaných zasadnutiach budú zverejnené na web stránke EZŠ. Nikto z prítomných nemal výhrady.

Hlasovali za: 8

Hlasovali proti: 0

Zdržali sa: 0

8. Rôzne

1) Pani Šebestová informovala radu školy a vedenie EZŠ, že najneskôr do 31.10.2022 musí byť uhradená prvá splátka nájmu, vo výške 5.000 €. Prvá splátka bude uhradená riadne a načas.

- 2) Pán Majling vzniesol požiadavku, aby bankový účet určený pre úhrady nájmu zo strany žiakov mali rodičia k dispozícii v EduPage. Pani riaditeľka ubezpečila radu školy, že v krátkej dobe bude táto možnosť k dispozícii.
- 3) Pani Šebestová prezentovala rade oficiálny list štatutárov CZ ECAV Bratislava Staré Mesto, ktorý dostala poštou. Členovia zborového presbyterstva vyjadrili záujem pokračovať v doterajších spoločných aktivitách EZŠ a CZ Bratislava Staré mesto. Rada školy zobrala túto informáciu na vedomie, konštatuje však, že rozhodnutia v tejto oblasti spadajú do kompetencie zriaďovateľa školy, vedenia školy a duchovnej správkyně školy.
- 4) Pani riaditeľka sa opýtala pána Demka na zápisnicu vyhotovenú pani Dubanovou z triedneho aktívu 6.A triedy, či je obsahovo zápisnica v rozpore s tým, čo bolo na triednom aktíve komunikované. Pán Demko je názoru, že zápisnica vyhotovená pani Dubanovou obsahuje všetky skutočnosti, ktoré boli na triednom aktíve komunikované.
- 5) Pán Demko požiadal vedenie školy, aby sa zaoberalo správaním žiaka 8.A triedy, ktorý narúša vyučovacie hodiny svojim neprispôsobivým správaním a správaním počas vyučovacích prestávok, kedy na chodbách školy bezdôvodne vulgárne útočí na ostatných žiakov EZŠ (aj z nižších ročníkov). Vedenie školy prisľúbilo nápravu vo forme psychologického pohovoru a pohovoru s rodičom neprispôsobivého žiaka.

V Bratislave, 19.10.2022

Zapísal: Martin Demko

Mgr. Mária Šebestová, predsedníčka Rady školy pri EZŠ

Mgr. Ondrej Majling, podpredseda Rady školy pri EZŠ