

# Zápisnica zo zasadnutia RADY ŠKOLY

Evanjelická základná škola, Palisády 57, 811 06 Bratislava

**Dátum konania:** 16. január 2020, 16.30 hod.

**Miesto konania:** Evanjelická základná škola, Palisády 57, 811 06 Bratislava, miestnosť č. 25

**Schôdzu viedol:** Mgr. Pavel Šimove

**Zapisovateľka:** Mgr. Eva Adamove

**Overovateľ:** PaedDr. Vladimír Daniš

**Prílohy:** prezenčná listina



Handwritten signature and date: 21.1.2020

## Program zasadnutia:

### 1. Otvorenie schôdze, privítanie hostí a prítomných členov RŠ, modlitba

- Mgr. Pavel Šimove otvoril schôdzu, privítal všetkých prítomných členov, predniesol pranie všetkého dobrého do nového kalendárneho roku.
- Mgr. Daniel Mišuna predniesol úvodnú modlitbu.

### 2. Prezenčná listina, voľba zapisovateľa a overovateľa, prípadné doplnenie a schválenie programu

- Všetci prítomní členovia Rady školy sa podpísali na prezenčnú listinu, ako zapisovateľka zápisnice bola určená Mgr. Eva Adamove, o pozíciu overovateľa prejavil záujem PaedDr. Vladimír Daniš.
- Mgr. Pavel Šimove, predseda Rady školy EZŠ, poprosil o zmenu následnosti bodov programu - bod číslo 6 zaradil na začiatok diskusie.

### 3. Harmonogram zriaďovateľa k príprave volieb riaditeľa EZŠ

- Mgr. Pavel Šimove informoval prítomných, že do dnešného dňa nedostal odpoveď od Ing. Romana Žilinčika, tajomníka pre cirkevné školy ZD. Následne poprosil Mgr. Daniela Mišunu o prezistenie tejto situácie. Mgr. Daniel Mišuna prisľúbil spoluprácu.

#### 4. Hodnotiacia správa EZŠ za školský rok 2018/2019

- Ing. Edita Prostředníková, riaditeľka EZŠ, predniesla v krátkosti a stručnosti Hodnotiacu správu EZŠ za školský rok 2018/2019. Prítomní členovia prednášali svoje pripomienky, ktoré Ing. Edita Prostředníková na mieste zapracovala do správy.
- Ing. Edita Prostředníková vysvetlila prítomným členom Rady školy postup pri tvorbe Hodnotiacej správy (vytvárajú ju samotní pedagógovia EZŠ).
- Ing. Edita Prostředníková upravila počet prijatých detí do 1. ročníka EZŠ - 22 detí.
- Mgr. Renáta Mínavičová vyzdvihla záujem pedagógov sa vzdelávať a zároveň upozornila na skutočnosť, že pani riaditeľka víta záujem pedagógov sa vzdelávať (úžitok pre samotného pedagóga i pre školu). Pani riaditeľka ozrejmuje postup vyplácania kreditov pedagógov, ktorí už nie sú zamestnancami EZŠ.
- Mgr. Mária Šebestová poprosila o lepšiu prezentáciu akcie Colour week (Mgr. Eva Adamove, vedúca PK Cudzie jazyky, bude o tejto skutočnosti diskutovať s pedagógmi na zasadnutí PK).
- Mgr. Mária Šebestová upozornila na chýbajúce vyhodnotenie súťaže Slávik Slovenska. Pani riaditeľka poprosí Mgr. Ľuboslavu Žitňanovú, pani učiteľku zodpovednú za túto súťaž, o doplnenie výsledkov.
- Mgr. Mária Šebestová poprosila o upravenie informácie, v ktorej sa uvádza, že pitná fontána bola žiakom EZŠ namontovaná ako forma odmeny. Upozornila, že išlo o samostatnú akciu.
- Mgr. Pavel Šimove poprosil o doplnenie informácie v časti Materiálne vybavenie školy, že budova EZŠ nedisponuje samostatným školským dvorom určeným pre psychohygienu. Mgr. Mária Šebestová poprosila o úpravu informácie, že väčšina anglických kníh v knižničnom fonde boli darované anglickými lektormi.
- Mgr. Pavel Šimove požiadal o doplnenie informácií k problémovému a nízkemu finančnému ohodnoteniu učiteľov a problémov s ich získavaním.
- Mgr. Daniel Mišuna otvoril otázku nachádzajúcich volieb riaditeľka EZŠ. Ing. Edita Prostředníková, súčasná riaditeľka EZŠ, informovala prítomných členov Rady školy, že počas budúceho školského roka 2020/2021 budú v osemročnom gymnaziálnom programe študovať už len dve triedy. Z tohto dôvodu odporúča voľbu samostatného riaditeľka pre každý objekt, t. j. pre EZŠ a EL. S jej názorom súhlasili aj prítomní členovia Rady školy.
- Mgr. Mária Šebestová poprosila o zverejnenie Hodnotiacej správy EZŠ za školský rok 2017/2018 na webovej stránke školy.
- **Nasledovalo hlasovanie členov Rady školy EZŠ za schválenie Hodnotiacej správy EZŠ za školský rok 2018/2019. Za hlasovalo 9 prítomných členov, nikto nebol proti a nikto sa nezdržal hlasovania.**

## 5. Školský poriadok - prerokovanie doplnkov, vyjadrenie sa k zmenám

- Ing. Mgr. Silvia Dinžíková Mojzisová poprosila Ing. Editu Prostredníkovú o zmeny v stavbe viet v jednotlivých článkoch a prislúchajúcich písmenách v Školskom poriadku.
- Prítomní členovia Rady školy EZŠ prerokovali Školský poriadok, pripomienky a návrhy, ktoré vzišli na zasadnutí, budú zapracované v dodatku a prerokované na najbližšej pedagogickej rade.
- Ing. Mgr. Silvia Dinžíková Mojzisová poprosila predsedu Rady školy EZŠ, Mgr. Pavla Šimove, o pridanie Ing. Romana Žilinčika a pána biskupa Jána Hroboňa k adresátom emailovej komunikácie.

## 6. Dohodnutie aspoň približných, resp. zo zákona povinných dátumov, ku ktorým budú RŠ EZŠ prekladané správy

- Mgr. Pavel Šimove čaká na odpoveď od Ing. Romana Žilinčika, tajomníka pre cirkevné školy ZD o povinných termínoch, ku ktorým budú RŠ EZŠ predkladané správy detailne rozpísané v pozvánke k zasadnutiu Rady školy EZŠ.

## 7. Rôzne

- Mgr. Daniel Mišuna otvoril otázku rekonštrukcie školskej knižnice. Mgr. Mária Šebestová informovala členov Rady školy o pripravovanej rekonštrukcii, k nahliadnutiu priniesla aj vypracované návrhy. Finálna verzia by mala byť dokončená do termínu DOD (10. marec 2020). Zároveň informovala o výrobe školského loga profesionálnym dizajnérom.
- Ďalšie zasadnutie Rady školy EZŠ sa bude odvíjať od spätnej reakcia od Ing. Romana Žilinčika, na ktoré čaká Mgr. Pavel Šimove. Predbežné termíny sú 13. február 2020 a 16. apríl 2020.
- Ing. Edita Prostredníková informovala prítomných členov Rady školy o dôležitosti včasného vypísania výberového konania na miesto riaditeľa (dva mesiace od jeho vypísania musí byť výberové konania ukončené).
- Mgr. Silvia Fáberová otvorila otázku vyberania školného, ktoré by zabezpečilo lepšie podmienky pre štúdium na tejto škole.

## Záver

- Mgr. Pavel Šimove poďakoval za účasť všetkým členom Rady školy EZŠ a oficiálne ukončil priebeh zasadnutia.