

Zápisnica rady školy z online zasadnutia dňa 8.4.2021 o 16:30

1. Otvorenie schôdze, privítanie hostí a prítomných členov RŠ, modlitba
2. Prezenčná listina, voľba zapisovateľa a overovateľa, prípadné doplnenie a schválenie programu
3. Kontrola plnenia uznesení z posledného zasadania
4. Gratulácie [novým členom](#) k zvoleniu a ich privítanie a predstavenie
5. Účtovná uzávierka EZŠ
6. Informácie o stave školy
7. Perspektívy a plány školy v najbližšej budúcnosti 2021-23
8. Aktualizácia štatútu RŠ
9. Rôzne
10. Ukončenie a poďakovanie

1. Otvorenie schôdze, privítanie hostí a prítomných členov RŠ, modlitba

Pán Šimove privítal členov RŠ a hostí na zasadnutí

2. Prezenčná listina, voľba zapisovateľa a overovateľa, prípadné doplnenie a schválenie programu

Na zasadnutí sa zúčastnili všetci členovia RŠ a hostia, pani Vinczeová za zriaďovateľa, pán Hroboň, pani Danišová za vedenie EZŠ

Program bol schválený všetkými prítomnými členmi
Zapisovateľ: Pavol Pavlovič
Overovatelia:
Silvia Fáberová
Radomír Vařák

3. Kontrola plnenia uznesení z predošlého zasadania

Uznesenie z predošlého zasadnutia RŠ EZS bol návrh na odvolanie riaditeľky Júlie Grosstessner-Hain z postu riaditeľky EZŠ adresovaný zriaďovateľovi. Odvolanie bolo úspešne ukončené.

Poverenie dočasnej pani riaditeľky pani Simony Danišovej.

4. Gratulácie novým členom k zvoleniu a ich privítanie

Za rodičov EZŠ : Pavol Pavlovič

Za zriaďovateľa : Radomír Vařák

5. Účtovná uzávierka EZŠ

Na minulom zasadnutí RŠ bolo predmetom riešenia neprimerané správanie bývalej pani riaditeľky Júlie Grosstessner-Hain, ktorá bola odvolaná s okamžitou platnosťou k 31.1.2021. Na základe viacerých zistení bolo na bývalú riaditeľku podaných niekoľko trestných oznámení, ako

i podnet na Úrad na ochranu osobných údajov, ktorý ďalej postupoval v zmysle zákona a podal podnet na OR PZ Bratislava zaoberajúci sa GDPR.

Vedením EZŠ v neodkladnom termíne bola menovaná Mgr. Simona Danišová, pedagogička EZŠ.

Na základe danej skutočnosti prezentovala p. Danišová hospodársku správu za rok 2020 a snažila sa čo najjasnejšie objasniť dané položky podľa jej najlepšieho vedomia a svedomia, nakoľko sa poverenou riaditeľkou stala až v roku 2021.

Z peňazí, ktoré boli presunuté do tohto roku sa zabezpečilo internetové pripojenie, školský rozhlas, kamerový systém pozostávajúci z dvoch kamier, ku ktorému boli vydané všetky potrebné dokumenty na ochranu osobných údajov, nové tabule na fasádu EZŠ a pivničné okná. Taktiež sa z týchto prostriedkov financuje nová osobitá Web-stránka EZŠ, v spolupráci s grafikom.

Ako neodkladná investícia bol zakúpený germicídny žiarič do najpočetnejšej triedy 4.A, v rámci návratu detí do školy.

Pán Šimove sa opýtal na stav vecí ohľadne záloh za školu v prírode, keďže sa nekonala.

Záloha za neuskutočnenú školu v prírode: vrátené prostriedky vo výške 1980 EUR, ktoré boli škole zaslané od CK, boli vrátené rodičom, zvyšné prostriedky boli príspevok od štátu vo výške 100 EUR/žiak.

Aký je počet žiakov EZŠ k dnešnému dňu, a na aké príspevky na žiaka máme nárok pri počte žiakov. V tomto prípade bolo p. Šimove spomenul, že p. Prostredníková na jednom zasadaní RŠ EZŠ v minulosti hovorila, že školy do 150 žiakov majú väčší koeficient príspevku na žiaka zo štátneho rozpočtu ako pri väčšom počte.. Preto bolo snaha mať na EZŠ menej ako 150 žiakov. Časť peňazí EZŠ bola po dohode so zriaďovateľom používaná aj pre EL. P. Šimove poprosil pre zistiť, či má škola teraz po rozdelení subjektov EZŠ a EL naozaj viac prostriedkov. Pani Danišová prisľúbila zaistenie relevantných informácií daných ministerstvom školstva.

V správe o hospodárení je taktiež zahrnutá pohľadávka od p. Šebestu.

P Šebestová vysvetlila, že to je za služby spojené s prevádzkou a starostlivosťou o kotolňu a revízne správy/kontroly spojené so sieťami.

Pán Šimove taktiež vyjadril znepokojenie za nesprávny počet členov RŠ v hospodárskej správe.

Ďalej požaduje preskúmanie možnosti zvýšenia mzdy pre nepedagogických i pedagogických zamestnancov EZŠ.

Pani Šebestová sa prihlásila o slovo a má niekoľko otázok ohľadne správy za hospodárenie. Výhrady k strane 2 kde sa píše, že ak rodič dieťa vyzdvihol o 13:00, mohol požiadať o zníženie príspevku. Nanešťastie, každý pokus o doručenie žiadosti sa stretol s ignoráciou od p. Grosstessner-Hain. Žiadosti nielen že neboli posudzované individuálne, neboli posudzované vôbec, a neunúvali sa ani len na ne odpovedať v zákonom stanovenej lehote 30 dní.

Na strane 3 sa nachádza informácia od odpísaní klimatizácie z majetku školy. Klimatizácia bola zakúpená z prostriedkov OZ Rada rodičov. Z tohto dôvodu si škola nemôže nárokovať odpísovanie z hmotného majetku.

Pitná fontána od BVS bola inštalovaná v roku 2019. Pán Demko odovzdal záverečnú správu BVS v roku 2019, ktorá bola obratom schválená. Taktiež bol škole od BVS poskytnutý grant vo výške 500 EUR na inštaláciu a exkurziu do vodárenského múzea.

Prostriedky vo výške 987 EUR boli poskytnuté na pitnú fontánu.

Pani Palkovičová sa ospravedlnila a opustila zasadnutie.

Pani Šebestová pokračovala tým, že OZ RR uvažuje nad zakúpením germicídnych žiaričov pre nižšie a vyššie ročníky. Členom OZ RR sa však nepozdáva hospodárenie bývalého vedenia EZŠ, kde za finančné prostriedky použité na nákup drobného hmotného majetku a nezmyselného nákupu IT Techniky (Apple iPad Pro s perifériami, 4 notebookov, ktoré boli zamknuté v skrini nedané do používania pod bývalým vedením, Licencie WEBex, nakoľko od MŠ je poskytovaný MS Teams zdarma). Po uvedených nákupoch členom OZ RR nepríde vhodné suplovať povinnosti vedenia EZŠ, nakoľko financie uvedené v hospodárskej správe v tabuľke Drobný hmotný majetok, mohli byť použité na zakúpenie germicídnych žiaričov pred návratom detí do školy.

V škole neexistuje ani vnútorná smernica obstarávania takéhoto majetku.

V dokumente HS chýba informácia o tom, kto vypracoval danú správu. Podávala ju ako vedenie p. Danišová.

Pán Pavlovič navrhol na základe nezrovnalostí vykonať hĺbkový audit.

Zástupcovia zriaďovateľa (p. Vinczeová) vyjadril, že na základe doterajších zistení bude v prvom rade potrebný interný audit. Potreba zistenia, ktoré náležitosti chýbajú. V akých náležitostiach bolo pochybené.

Je potreba vytvoriť internú smernicu na nákup drobného hmotného majetku. Všeobecné vnútorné smernice na fungovanie školy. Momentálne sa rieši situácia ohľadne návrhu zvýšenia nájomného za budovu školy, ktorý prišiel od Cirkevného zboru Staré mesto. Žiadajú 75000 EUR. Návrh je predmetom rokovania medzi CZ Staré mesto a Západným dištriktom Evanjelickej cirkvi.

Pani Dinžíková vyjadrila svoje znepokojenie s náležitosťami vychádzajúcimi z jej prebratím agendy účtovníctva na EZŠ.

Chýbajú doklady, originály dokumentov, mzdová agenda. Taktiež by súhlasila s interným auditom na zistenie nezrovnalostí. Financie boli poskytované na základe neplatných zmlúv, v nesúlade s dátumom podpísania a vydania a v rozpore so zákonom o zmluvách.

Taktiež financie v ŠKD, ktoré neboli dostatočné, nakoľko situácia so školským klubom bola viac než neuspokojivá. Pán Hroboň vyjadril znepokojenie a spýtal sa na výšku sumy, ktorá nám chýbala v rámci klubu.

Pani Dinžíková sa vyjadrila aj k odvolaniu a ukončeniu pracovného pomeru s p. Grosstessner-Hain. Dokumenty na ukončenie pracovného pomeru jej boli zaslané doporučeným listom. Tak isto ako aj výpoveď boli navrátené odosielateľovi. Vzhľadom na listový zákon sú považované za doručené.

P. Dinžíková vyjadrila podporu interným smerniciam na nákup IT, drobného hmotného majetku, inventarizácii, smernici o BOZP na HomeOffice, ktoré chýbali pred nástupom na dištančné vzdelávanie.

Pani Danišová súhlasí a aktívne pracuje na vytvorení všetkých hore uvedených skutočností v čo najkratšom čase. Okrem iného zisťuje, ktoré ďalšie kroky by mohla podniknúť k zlepšeniu situácie na EZŠ. Taktiež oznámila ukončenie pracovného pomeru pani Minarovičovej k 30.04.2021. Novou zástupkyňou EZŠ sa stane pani Adamove, ktorá má vynikajúce organizačné schopnosti, a práve z tohto dôvodu sa rozhodla pani riaditeľka menovať vyššie uvedenú.

Pani Minarovičová sa rozhodla ukončiť pomer na základe názorových rozchodov na vedenie školy s poverenou riaditeľkou a s pocitom „že potrebuje nové prostredie na sebarealizáciu“. Pani Danišová jej požiadavke vyhovelá.

Pani Danišová a pani Šebestová sa dohodli na zaslaní otázok a podnetov na zmeny potrebné v správe o hospodárení, ktoré pani Šebestová dodala pani Danišovej. Otázky a zmeny sú uvedené za začiatku tohto bodu.

Členovia vyjadrili svoje znepokojenie s návrhom Cirkevného zboru Staré mesto na zvýšenie nájmu, poverenej riaditeľky a odchádzajúcimi pedagógmi a zástupkyňou. Otázkou zostáva, nakoľko je EZŠ v stave fungovať naďalej podľa očakávaní.

Plynule prechádzame touto otázkou do bodu 6.

6. Informácia o stave školy

Pani riaditeľka ozrejmila situáciu, vzhľadom na to, že škola fungovala iba na polovičnom riadení do školského roku 2020/2021, vznikla z toho stagnácia, ktorú sa momentálne snažia vyriešiť a odstrániť.

Riešenie otázky zvyšovania nájmu, personálne zmeny (na voľné pozície už boli vytvorené inzeráty na pedagogickej platforme). Boli vytvorené interaktívne učebne s novými interaktívnymi tabuľkami, plánovanie vytvorenia jazykového laboratória na zvýšenie kvality výučby jazyka. Samostatná webová stránka EZŠ. Pripravovanie projektu Ministerstva školstva Spolu múdrejší – Letná škola.

7. Perspektívy a plány školy v najbližšej budúcnosti 2021-23

Pripravovaný zápis do 1. ročníka.

Plánuje sa v budúcom školskom roku otvoriť 5 tried druhého stupňa.

Reorganizácia jazykovej výučby z celej triedy na 2 skupiny. Máme 3 pani učiteľky, ktoré môžu vyučovať a je rozhodovanie o prijatí ďalšieho pedagóga, ak by to bolo potrebné.

Pán Šimove sa opýtal zriaďovateľa, na aký maximálny časový úsek je možné poveriť riadením školy vybraného kandidáta s tým, že cieľom by malo byť v prvom rade zastabilizovať EZŠ a nie čo najrýchlejšie znovu hľadať iného riaditeľa.

Podľa zriaďovateľa neexistuje maximálny počet poverení tej istej osoby riadením školy. Momentálna situácia však nedovoľuje plánovanie do dlhšieho obdobia. Všetky náležitosti s týmto spojené budú môcť byť prehodnotené až po ukončení všetkých náležitostí týkajúcich sa pôsobenia J. Grosstessner-Hain.

Pán Šimove znovu otvoril otázku cenovo dostupného bývania pre učiteľov EZŠ v bytoch Evanjelickej cirkvi. Dôvodom je aj náhľad na nových učiteľov z celého Slovenska na nefinančný benefit s cieľom stabilizovať aj takto kvalitný učiteľský kolektív, keďže zatiaľ momentálne nie je priestor na adekvátne finančné ohodnotenie práce učiteľov. Taktiež sa otvorila otázka dvoru pre deti na veľkú prestávku. Nemecká škola odmietla poskytnúť ich dvor pre žiakov EZŠ. Návrh na poskytnutie dvora pri Generálnom biskupskom úrade, po predĺžení veľkej prestávky. Poprípade záhrada pri Veľkom kostole.

Pani Vinczeová odpovedala na bytovú otázku, najrelevantnejšiu odpoveď vie dať pán Daniš, pracujúci v správcovskej spoločnosti Reformata.

Otázka dvora: Generálny biskupský úrad nie je použiteľný pre deti, dôvodu veľkého počtu áut. Záhrada pri Veľkom kostole je v správaní Cirkevného zboru Staré mesto. Riešenie vie dať pani Polcková.

8. Aktualizácia štatútu Rady školy

Aktualizácia štatútu je potrebná. Žiadosť na pani Vinczeovú pozrieť sa na aktuálny štatút z pohľadu vplyvu cirkevného práva a súladu so zákonom o radách škôl, pretože obsahuje možnosť odvolania predsedu RŠ EZŠ, čo nie je v samosprávnych orgánoch iných štátnych škôl bežné a zvyčajné, prehodnotenie aktualizácie na Dištriktuálnom presbyterstve.

V rámci osamostatnenia EZŠ od EvL, potreba samostatného štatútu.

Dôvod aktualizácie je aj rozdelenie EZŠ a osemročného gymnázia, ktoré už od budúceho školského roku nebude súčasťou školy.

9. Rôzne

Téma predĺžovania veľkej prestávky za účelom pohybového a spoločenského rozšírenia pre deti.

10. Ukončenie a poďakovanie